



VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY

Generální ředitelství, Programy a fondy EU

Soudní č. 1672/1a, poštovní příhrádka 3, 140 67 Praha 4

Tel.: 244 024 502, Fax: 244 024 503, ISDS: b86abcb

V Praze 18. srpna 2015

Č.j. VS 88/016/007/2015-50/PEU/019

Dodatečné informace zadavatele k zadávacím podmínkám veřejné zakázky GŘ – Vzdělávací kurzy pro zaměstnance

Zadavatel níže uvádí dodatečné informace k výše uvedené veřejné zakázce zpracované na základě dotazu uchazeče.

Dotaz:

Dobrý den,

ráda bych se na Vás obrátila s žádostí o další dodatečné informace k veřejné zakázce s názvem GŘ EU – Vzdělávací kurzy pro zaměstnance.

č.1)

Chtěli bychom si nejdříve ujasnit, zda chápeme správně, že pokud budeme podávat nabídku na více částí této veřejné zakázky je potřeba pro každou část doložit samostatnou nabídku v samostatné obálce tak je uvedeno v zadávací dokumentaci v části VIII.?

Pokud toto chápeme správně, tak jakým způsobem je povoleno upravit Přílohu č. 2. Krycí list nabídky - můžeme vymazat vždy veškeré tabulky pro části, kterých se nabídka netýká? Nebo musí tato příloha zůstat v té podobě v jaké je a je povoleno pouze proškrtnout, vždy ty části, kterých se daná nabídka netýká?

Nerozumíme totiž příliš následující formulaci uvedené v krycím listu:

Do tabulek níže doplňuje uchazeč nabídkovou cenu za ty části veřejné zakázky, na které podává nabídku. Slovní vyjádření ceny doplní uchazeč včetně mezer mezi jednotlivými slovy.

Kam máme ono slovní vyjádření ceny vepsat, když jednotlivé sloupce jsou nadepsány následovně? Vždy za danou částku uvedenou v číselném vyjádření do každého sloupce?

Pol.	Popis	Cena plnění bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena s DPH v Kč
1.	Kurz 1			



VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY

Generální ředitelství, Programy a fondy EU

Soudní č. 1672/1a, poštovní příhrádka 3, 140 67 Praha 4

Tel.: 244 024 502, Fax: 244 024 503, ISDS: b86abcb

č.2)

Dále bychom se chtěli konkrétněji zeptat k části č. 8 veřejné zakázky Kurz finanční gramotnosti.

V rámci této části veřejné zakázky je mimo jiné požadováno také vytvoření manuálů pro sociální pracovníky a vytvoření pracovního sešitu pro vězněné osoby. Požadavky na tyto dokumenty jsou uvedeny v rámci Předmětu smlouvy, avšak nikde jsme nenalezli informaci, zda je požadováno tyto manuály a pracovní sešit nějakým způsobem publikovat, či se jedná pouze o jeho poskytnutí zadavateli v elektronické verzi. Pokud by byl vyžadován také tisk, je pro nás z cenového hlediska důležité vědět v jakém nákladu je vydání požadováno.

Odpověď na dotaz č. 1 :

K podanému dotazu zadavatel uvádí, že v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky je třeba, aby v případě, že dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, předložil nabídku pro každou část veřejné zakázky, v samostatné obálce.

Dodavatel je oprávněn upravit krycí list tak, že vyplní tabulky jen u těch částí veřejné zakázky, na které podává nabídku a zbývající tabulky z krycího listu odstraní. Slovní vyjádření nabídkové ceny doplní uchazeč vždy za částku uvedenou v číselném vyjádření ceny v daném sloupci.

Odpověď na dotaz č. 2 :

Návrhy finálních dokumentů musí být dodány v elektronické podobě a 1x v písemné tištěné podobě – viz kap. IV odst. 2 smlouvy.

Ing. Jiří Franc, MBA

12.
Ing. Miroslav Henzík

náměstek generálního ředitele pro ekonomiku a logistiku