



Česká republika, Vězeňská služba České republiky
se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4
tel. 244024500, fax. 244024503, IČO: 00212423, DIČ: CZ00212423, bankovní spojení
ČNB Praha 1 č.ú. 2901881/0710

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**VE SMYSLU ZÁKONA č. 137/2006 Sb., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZVZ“)**

„GŘ OL – Dodávky kancelářských a konferenčních židlí“

Nadlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení podle § 27 ZVZ

2016

I. Obecné informace o veřejné zakázce a zadavateli

Název veřejné zakázky	GŘ OL – Dodávky kancelářských a konferenčních židlí
Číselník CPV	39113100-8 Křesla 39110000-6 Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	21 040 500 Kč bez DPH
Identifikační údaje zadavatele:	
Název	Česká republika, Vězeňská služba České republiky
IČO	00212423
DIČ	CZ00212423 (není plátcem v hlavní činnosti)
Adresa sídla	Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	pov. říz. Ing. Evžen Vondráček náměstek generálního ředitele pro ekonomiku, investice a zotavovny Vězeňské služby ČR

Kontaktní osoba:

Ing. Roman Rábek, rrabek@grvs.justice.cz, tel. +420 244 024 987

Kompletní zadávací podmínky včetně zadávací dokumentace (dále jen „ZD“), obchodních a platebních podmínek a návrhu rámcové kupní smlouvy (dále jen „návrh smlouvy“) jsou v elektronické podobě neomezeně dálkově přístupné na profilu zadavatele E-ZAK (<https://ezak.vscr.cz/>), URL odkaz veřejné zakázky: <https://ezak.vscr.cz/vz00004135>.

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou **dodávky kancelářských a konferenčních židlí (otočných a konferenčních)** na základě rámcové kupní smlouvy uzavřené s jedním dodavatelem.

Kromě výše uvedených dodávek zahrnuje předmět veřejné zakázky i balení a jejich doručení do určených míst plnění (organizační jednotky zadavatele) viz příloha č. 3 návrhu smlouvy.

Bližší požadavky na předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této ZD.

Je-li v přílohách ZD u některého zboží uveden konkrétní název výrobku (značka), připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (§ 44 odst. 11 ZVZ).

III. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je **21 040 500,- Kč bez DPH**.

Tato předpokládaná hodnota je určena pouze pro účely výběru dodavatele veřejné zakázky a zadavatel si vyhrazuje právo na základě svých potřeb neodebrat zboží v této předpokládané hodnotě. Zároveň předpokládaná hodnota veřejné zakázky je také **maximální a nepřekročitelnou nabídkovou cenou**.

Konkrétní požadavky na dodávky příslušného zboží v průběhu deklarovaného období budou upřesněny průběžně jednotlivými dílčími objednávkami. Dílčí čerpání z uzavřené rámcové smlouvy bude realizováno na základě skutečné aktuální potřeby zadavatele a s ohledem na cenovou nabídku vybraného dodavatele.

IV. Místo plnění a předpokládaná doba plnění dodávek

Místem realizace veřejné zakázky jsou organizační jednotky zadavatele - viz seznam odběrných míst (organizačních jednotek zadavatele), který tvoří přílohu č. 3 návrhu smlouvy.

Dodávky budou realizovány průběžně v období následujících 4 let od data podpisu smlouvy oběma smluvními stranami nebo v období kratším, a to až do vyčerpání předpokládané hodnoty zakázky. Maximální dodací lhůta pro plnění dodávky zboží na základě každé dílčí objednávky činí 14 dnů od doručení objednávky, vzájemně odsouhlasené smluvními stranami.

V. Požadavky na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů a ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku:

1. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 ZVZ)

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů k prokázání splnění kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ. V případě, že je dodavatel právnickou osobou, předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu, že uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky k prokázání splnění kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ s výjimkou spotřební daně, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce o tom, že dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště

od dodavatele k prokázání splnění kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ,

- d) čestného prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g), j), k) a l) ZVZ, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele; vzor prohlášení je uveden v příloze č. 4 této ZD - Čestné prohlášení dodavatele.

2. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 ZVZ)

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) ZVZ, tj.:

- a) výpisem z Obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 54 písm. a) ZVZ); a
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (§ 54 písm. b) ZVZ).

3. Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 ZVZ)

3.1. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ

Uchazeč, který podává nabídku na veřejnou zakázku, prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ předložením seznamu min. 2 zakázek, z nichž každá byla realizována pro odlišného odběratele, přičemž předmětem těchto zakázek byly **dobavy kancelářských nebo konferenčních židlí (otočných a konferenčních). Zakázky musí být realizovány dodavatelem v posledních 3 letech a dodavatel uvede jejich rozsah a dobu plnění, přičemž skutečně uhrazená cena za plnění každé z těchto dobav musí být min. 3 000 000,- Kč bez DPH.**

Přílohou seznamu významných dobav musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

3.2. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. e) ZVZ

Technický kvalifikační předpoklad dle § 56 odst. 1 písm. e) ZVZ splní uchazeč, který předloží **vzorky** zboží určeného k dodání (plnění veřejné zakázky). Uchazeč k nabídce přiloží vzorky následujících židlí:

- a) křeslo kancelářské čalouněné látkou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod. provoz (položka č. 1 Technické specifikace);
- b) křeslo kancelářské čalouněné samonosnou síťovinou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod. provoz (položka č. 2 Technické specifikace); a

- c) křeslo kancelářské čalouněné s područkami a integrovaným opěrákem hlavy (celočalounění, kovový kříž, nosnost 150 kg, ergonomické).

Vzorky zboží musejí být dodány ve smontovaném stavu. Každý ze vzorků musí být označen názvem dodavatele (např. samolepícím štítkem s označením dodavatele).

Dodavatel předloží jako vzorek vždy **1 ks** zboží.

Vzorky budou posouzeny hodnotící komisí a po uzavření rámcové smlouvy s vybraným dodavatelem (případně po zrušení zadávacího řízení) budou vráceny dodavatelům s výjimkou vzorků dodavatele, se kterým bude uzavřena rámcová smlouva. Zadavatel tomuto dodavateli vzorky nevrací a uhradí dodavateli jejich cenu uvedenou v nabídce v rámci první objednávky zboží dle návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této ZD.

Tyto vzorky budou sloužit pro kontrolu dodávek dodavatele realizovaných na základě uzavřené smlouvy.

V případě neposkytnutí součinnosti vybraného dodavatele ve smyslu uzavření smlouvy podle § 82 ZVZ nebo zrušení zadávacího řízení dle § 84 ZVZ si dodavatel vyzvedne jím poskytnuté vzorové plnění v sídle zadavatele poté, co obdrží oznámení o uzavření smlouvy s jiným dodavatelem, resp. oznámení o zrušení zadávacího řízení dle § 84 ZVZ.

3.3. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. f) ZVZ

Dodavatel prokáže splnění předložením dokladu prokazujícího shodu požadovaného výrobku vydaný příslušným orgánem, tj. doklad o splnění podmínek zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů a dále uchazeč předloží katalogové listy jednotlivých druhů zboží vč. certifikátu státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335-1:2000, ČSN EN 1335-2:2009 (u vybraných druhů židlí dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy).

4. Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ (vzor čestného prohlášení je v příloze č. 4 této ZD).

5. Další kvalifikační podmínky

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Doklady uchazeč předkládá v prosté kopii.

Uchazeč, se kterým bude uzavírána smlouva, předloží zadavateli před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Čestná prohlášení musí být podepsána osobami oprávněnými jednat za uchazeče. V případě podpisu čestného prohlášení zplnomocněným zástupcem, bude v nabídce přiložen originál či úředně ověřená kopie plné moci.

V případech, kdy uchazeč prokazuje kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele, je povinen v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ předložit:

- čestné prohlášení subdodavatele, že není veden v seznamu osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- výpis z obchodního rejstříku subdodavatele, je-li v něm subdodavatel zapsán či výpisem z jiné obdobné evidence, je-li v ní subdodavatel zapsán,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

VI. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky je ZD včetně všech příloh. Veškeré zadávací podmínky jsou umístěny na profilu zadavatele, který se nachází na webové adrese <https://ezak.vscr.cz/vz00004135>.

VII. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako příloha č. 1. **Uchazeč není oprávněn text návrhu smlouvy měnit; je oprávněn pouze doplnit ty údaje, které jsou označeny slovy [doplň uchazeč].**

VIII. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč ve své nabídce uvede cenu v české měně jako cenu nejvýše přípustnou, a to v členění v Kč bez DPH, sazba a výše DPH v Kč a včetně DPH v Kč.

Uchazeč zpracuje celkovou nabídkovou cenu, kterou doplní do čl. **III. odst. 1 návrhu smlouvy** a rovněž do vyznačených polí v krycím listu, který tvoří přílohu č. 2 této ZD a zároveň uvede jednotkové ceny a to tak, že je doplní do žlutě vyznačených polí v cenové tabulce, která tvoří přílohu **č. 2 návrhu smlouvy**.

Uvedená cena bude stanovena jako maximální a nepřekročitelná, a to i v případě, pokud dodavatel není plátcem DPH a v průběhu plnění by se stal plátcem DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k realizaci veřejné zakázky. Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě změny předpisů o DPH. Výše DPH bude připočtena k ceně podle sazby platné v době uskutečnění plnění a bude vyjádřena číselně.

Nabídková cena je nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy.

IX. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou po kontrole splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele hodnoceny v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu při splnění všech požadavků zadavatele bude hodnocena jako nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle nabídnuté ceny.

Hodnocení v souladu s § 79 odst. 1 ZVZ provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem.

X. Požadavky na způsob zpracování nabídky a její obsah

Uchazeč předloží nabídku v listinné podobě v českém jazyce ve dvojitě vyhotovení (originál + kopie) v souladu s podmínkami uvedenými v této ZD. Zadavatel uchazečům doporučuje, aby nabídka byla rozčleněna do dále uvedených samostatných částí, přičemž musí obsahovat dále uvedené náležitosti.

Současně s nabídkou dodá uchazeč jedno vyhotovení v elektronické podobě na nepřepisovatelném médiu (CD/DVD) ve **formátu doc. a pdf.**

V případě rozdílu je pro posouzení a hodnocení rozhodující listinná podoba.

V souladu s § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor seznamu a prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ je přílohou č. 3 této ZD.

Doporučené členění nabídky:

část č. 1

- vyplněný Krycí list nabídky (příloha č. 2 této ZD)
- obsah nabídky – každý list nabídky bude očíslován a v obsahu bude popsána posloupnost dokumentů,
- doklady o prokázání splnění kvalifikačních předpokladů **včetně vzorků zboží.**

část č. 2

- návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky zpracovaný dle přílohy č. 1 této ZD dokumentace a podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

část č. 3

- vyplněná cenová tabulka dle přílohy 2 návrhu smlouvy - Jednotkové ceny zboží, do které uchazeč doplní konkrétní obchodní názvy jednotlivých židlí,
- specifikace dodaného zboží včetně doplnění konkrétního typu požadovaného zboží (katalogové listy),
- seznam subdodavatelů (dle přílohy č. 5 této ZD), včetně identifikačních údajů, případně prohlášení, že nemá uchazeč subdodavatele.

Jednotlivé přílohy nabídky budou přehledně označeny boční popiskou či rozdělovníkem. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna, jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány, svázané a zabezpečeny.

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Dalším požadavkem zadavatele je číslování jednotlivých listů nabídky nepřetržitou vzestupnou číselnou řadou.

XI. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu **160 dnů**, přičemž lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky

XII. Místo a termín pro podání nabídky a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Uchazeči mohou doručit nabídku poštou nebo prostřednictvím kurýrní služby na **adresu zadavatele:**

Vězeňská služba České republiky, Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

nebo tamtéž odevzdat do podatelny v pracovních dnech v době od 8.00 hod. do 16.00 hod., (poslední den lhůty do 13:00 hod.).

Na obálce dále musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ a obálka musí být označena tímto heslem:

Veřejná zakázka „GŘ OL – Dodávky kancelářských a konferenčních židlí“ „NEOTEVÍRAT“

Lhůta pro podání nabídek: **do 2. 8. 2016 10:00 hodin**

Místo otevírání obálek s nabídkami: **sídlo zadavatele**

Datum a čas otevírání obálek: **2. 8. 2016 v 10:30 hodin**

Otevírání obálek se může účastnit vždy zástupce každého uchazeče, který předložil svou nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se před zahájením otevírání obálek prokáže kopií výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm uchazeč zapsán) a originálem či úředně ověřenou kopií plné moci podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče (není-li osoba statutárním orgánem uchazeče) a dokladem totožnosti.

XIII. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

XIV. Variantní řešení

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

XV. Subdodávky

Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích částí zakázky jinými subjekty pro uchazeče, jehož nabídka byla v zadávacím řízení vybrána jako nejvhodnější. Pokud uchazeč zamýšlí zadat část plnění zakázky jednomu či více subdodavatelům, pak je povinen ve své nabídce věcně vymezit části plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele.

Vybraný uchazeč je povinen předložit zadavateli seznam subdodavatelů dle § 147a odst. 5 ZVZ.

XVI. Jiná práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ✓ zadavatel má právo na upřesnění ZD, které mají charakter dodatečného, resp. vyjasňujícího údaje,
- ✓ zadavatel nevrací uchazečům jejich nabídky,
- ✓ uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení
- ✓ před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky má zadavatel právo ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce,
- ✓ při jednání s vybraným uchazečem je zadavatel oprávněn provádět pouze nepodstatné změny kupní smlouvy předložené v nabídce uchazeče, přičemž takto provedené změny nesmějí svým obsahem být v jakémkoliv rozporu s podmínkami stanovenými v ZD a ZVZ,
- ✓ zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v § 84 ZVZ,
- ✓ zadavatel si vyhrazuje právo změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s § 40 odst. 3 ZVZ.

XVII. Ostatní povinnosti uchazeče

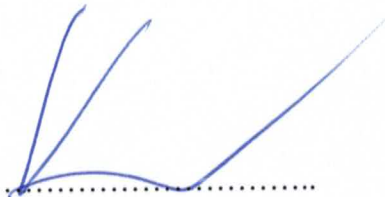
V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ.

XVIII. Zpracování dodatečných dotazů

Tato ZD bude umístěna na profilu zadavatele uvedeném v čl. I. této ZD, na němž budou zveřejňovány dodatečné informace k žádostem dodavatelů a dodatečné informace zadavatele.

Poskytování dodatečných informací se dále řídí § 49 ZVZ.

V Praze dne 7/6/2016


pov. říz. Ing. Jiří Evžen Vondráček
náměstek generálního ředitele pro ekonomiku, investice a zotavovny
Vězeňské služby České republiky

Součástí ZD dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh textu rámcové kupní smlouvy

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha č. 5 - Seznam subdodavatelů

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

k nadlimitní veřejné zakázce s názvem
„GŘ OL – Dodávky kancelářských a konferenčních židlí“

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

č.j. xxxxxxxxxxxxxxxx

Smluvní strany

Kupující:

ČESKÁ REPUBLIKA

Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4,

za níž jedná:

Ing. Evžen Vondráček,

náměstek generálního ředitele pro ekonomiku, investice a zotavovny,

na základě pověření vnitřním předpisem

IČO: 00212423

DIČ: není plátcem DPH

Bankovní spojení: ČNB Praha,

č. ú. 2901881/0710,

dále jen „kupující“

a

Prodávající:

(doplň uchazeč)

[je-li prodávajícím fyzická osoba – podnikatel]

- jméno a příjmení, místo podnikání

- obchodní firma

- IČO, u plátců DPH DIČ

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v (Městským soudem v Praze), oddíl....., vložka..... nebo poznámka, fyzická osoba podnikající podle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku, živnostenský list)

[je-li prodávajícím právnická osoba]

- obchodní firma nebo název

- se sídlem

- zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v (Městským soudem v Praze), oddíl....., vložka.....

- jejímž jménem jedná (jména a příjmení osob, které jsou oprávněny podepsat smlouvu podle výpisu z obchodního rejstříku, ne staršího než 90 dnů, případně jiného úředně ověřeného dokladu), osoba oprávněná k samostatnému jednání za společnost (osoby oprávněné ke společnému jednání za společnost) nebo zastoupená na základě plné moci ze dne

- IČO:

- DIČ:

- bankovní spojení a č.ú.:

dále jen „prodávající“

(dále společně též jako „smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

Tato rámcová kupní smlouva je uzavírána na dobu 4 let nebo do vyčerpání částky, na kterou byla sjednána.

1. Podklady pro uzavření této smlouvy jsou:

- a) Nabídka dodavatele ze dne xxxxxxxxxxxxxx pod. č. j. xxxxxxxx
- b) Zadávací dokumentace ze dne xxxxxxxx pod č. j. VS

2. Obě smluvní strany se dohodly na uzavření této rámcové kupní smlouvy o **dobavce kancelářských a konferenčních židlí** dle specifikace a požadavků kupujícího uvedených v příloze č. 1 této smlouvy – technické specifikaci (dále jen „zboží“), a to s cílem vymezit základní a obecné podmínky jejich obchodního styku, včetně vymezení jejich základních práv a povinností vyplývajících z tohoto závazkového vztahu.

3. Smlouva o dobavkách zboží je uzavírána s ohledem na záměr prodávajícího směřující k prodeji zboží a vůli kupujícího nakupovat předmětné zboží, přičemž realizace dílčích plnění podle této smlouvy bude realizována dle potřeb kupujícího prostřednictvím jednotlivých objednávek kupujícího a jejich potvrzením prodávajícím.

II. Předmět smlouvy, dílčí objednávky

1. Prodávající se zavazuje po dobu trvání této smlouvy zajišťovat formou dílčího plnění dobavky zboží dle požadavků kupujícího a převést na kupujícího vlastnická práva k jednotlivým dobavkám zboží podle této smlouvy (jak je specifikováno v čl. I. odst. 1. a 2. této smlouvy). Předmětem plnění je také dobavání kancelářských a konferenčních židlí do jednotlivých organizačních jednotek objednatele (seznam organizačních jednotek je přílohou č. 3 této smlouvy).

2. Nedílnou součástí dobavky jsou také doklady v českém jazyce, umožňující řádné používání zboží, a to návod k používání, údržbě a čištění a prohlášení o shodě podle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, je-li citovaným zákonem požadováno.

3. Kupující se zavazuje za řádně dobavé zboží bez vad uhradit prodávajícímu kupní cenu sjednanou v této smlouvě. Kupující se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy odebírat od prodávajícího v rozsahu písemných dílčích objednávek zboží (dle přílohy č. 1 této smlouvy). Prodávající bere na vědomí, že kupující není povinen uskutečnit ani jednu objednávku.

4. Kvalita zboží je určena podrobnou technickou specifikací výrobku, která je přílohou č. 1 této smlouvy.

5. Konkrétní počet kusů požadovaného zboží a kontaktní údaje na odpovědného zástupce kupujícího určuje kupující v dílčích písemných objednávkách, zasílaných na e-mailovou adresu pověřené osoby prodávajícího uvedenou v čl. XI. odst. 2. této smlouvy. Prodávající je povinen kupujícímu do **3** pracovních dnů písemně potvrdit obdržení objednávky.

III.

Kupní cena

1. Celková cena za dodávky zboží po dobu trvání této smlouvy nepřekročí částku
(doplň uchazeč) Kč bez DPH. Daň z přidané hodnoty činí (doplň uchazeč) Kč.
Celková nabídková cena činí (doplň uchazeč) Kč včetně DPH. Jednotkové ceny zboží jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Ceny zboží dohodnuté dle této smlouvy jsou platné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy a zahrnují veškeré náklady prodávajícího spojené s předmětem plnění (včetně nákladů spojených s dodávkou zboží do místa plnění) této smlouvy. Ceny mohou být měněny jen v případě změny sazby DPH. Ceny budou pro tento případ upraveny písemným dodatkem k této smlouvě. DPH bude účtována ve výši stanovené právními předpisy v době zdanitelného plnění.

IV.

Dodací podmínky, místo plnění

1. Místem plnění jsou organizační jednotky kupujícího uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.
2. Zboží se považuje za dodané jeho protokolárním převzetím odpovědným zástupcem kupujícího s vyznačením data převzetí, jména přijímajícího uvedeného hůlkovým písmem včetně podpisu. Se zbožím bude předán dodací list a další doklady, které jsou nutné k převzetí a k užívání zboží a doklady stanovené obecně závaznými předpisy.
3. Maximální dodací lhůta pro dodání zboží činí **14 dní** ode dne potvrzení dílčí objednávky, pokud si smluvní strany nedohodnou lhůtu jinou. Prodávající avizuje předání zboží oprávněné osobě kupujícího nejpozději **3** pracovní dny před jeho uskutečněním. Dodávky zboží budou v dohodnutých termínech (v pracovních dnech) prováděny v době od 8:00 hod. do 14:00 hod.
4. Kupující nepřevzme zboží, které nevykazuje kvalitu a technické provedení stanovené v příloze č. 1 této smlouvy.

V.

Přechod vlastnictví ke zboží a nebezpečí škody na věci

1. Kupující nabývá vlastnictví ke zboží jeho protokolárním převzetím od prodávajícího. Protokol o předání a převzetí musí být datován a podepsán oběma smluvními stranami (jméno uvedeno hůlkovým písmem).
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího podepsáním protokolu o předání a převzetí zboží.
3. Prodávající nese plnou zodpovědnost za to, že na zboží nevážnou práva třetí osoby.

VI.

Způsob fakturace a platební podmínky

1. Prodávající vystaví na dodané zboží fakturu po protokolárním převzetí zboží odpovědným zástupcem kupujícího. Faktury prodávajícího musí odpovídat svou povahou pojmu účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a musí splňovat náležitosti obsažené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající je překládá kupujícímu ve dvou vyhotoveních. Faktury budou vystaveny na adresu sídla kupujícího uvedenou v záhlaví této smlouvy a doručeny na příslušné organizační jednotky dle místa plnění (seznam organizačních jednotek je přílohou č. 3, této smlouvy). K faktuře musí být přiložen protokol o předání a převzetí zboží včetně průvodních dokladů podepsaných oprávněnou osobou kupujícího.
2. Datum splatnosti faktury se stanoví do 30 dnů od jejího doručení kupujícímu. Obě smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady je splněna okamžikem, kdy byla dlužná částka odepsána z účtu kupujícího.
3. Pokud faktura neobsahuje všechny náležitosti dle § 29 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a smlouvou stanovené náležitosti, je kupující oprávněn ji do data splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
4. Kupující zálohy neposkytuje.
5. Smluvní strany se dohodly, že kupující je oprávněn započíst jakoukoliv svou peněžitou pohledávku za prodávajícím, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoliv peněžní pohledávce prodávajícího za kupujícím, ať splatné či nesplatné.

VII.

Záruční doba a vady zboží

1. Nesplňuje-li zboží vlastnosti stanovené touto smlouvou má vady. Za vady se považuje zejména dodání zboží, které nesplňuje podrobnou specifikaci jednotlivých výrobků, která je přílohou č. 1 této smlouvy a doplněna katalogovými listy podle nabídky prodávajícího.
2. Záruční doba na dodané zboží je pro jednotlivé druhy zboží uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a počítá se ode dne, kdy byl oboustranně podepsán protokol o předání a převzetí zboží. Po tuto dobu odpovídá prodávající za to, že dodané zboží vykazuje vlastnosti stanovené specifikací prodávajícího, technickými normami a průvodními doklady ke zboží a lze ho užívat pro něj obvyklým způsobem. Během záruční doby odpovídá prodávající také za nedostatky průvodních dokladů ke zboží.
3. Odpovědný zástupce kupujícího je povinen bez zbytečného odkladu oznámit prodávajícímu na adresu(doplň uchazeč) zjištěné vady dodaného zboží poté, co je zjistil, resp. kdy je zjistil během záruční doby, při vynaložení odborné péče. Kupující zajistí prodávajícímu potřebnou součinnost, zejména umožní prohlídku vadného zboží. Prodávající odstraňuje oprávněně reklamované vady během záruční doby bezplatně.
4. Prodávající se zavazuje vady zjištěné v záruční době dle čl. VII. odst. 2. této smlouvy odstranit nejpozději do 14 dnů od chvíle, kdy se o nich dozvěděl, pokud vzhledem k povaze

vady nesjednal s kupujícím jinou lhůtu pro jejich odstranění. Nelze-li vadu odstranit nebo její odstranění by trvalo déle než 14 dní, prodávající se zavazuje dodat náhradou za vadné zboží stejné bezvadné zboží, odpovídající specifikaci uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

VIII. Smluvní pokuty

1. Pokud prodávající nedodrží dodací lhůtu sjednanou v článku IV. této smlouvy, zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny nedodaného zboží, a to za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení s odstraněním vad v záruční době je povinen prodávající uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, i započatý den, a to za každý jednotlivý vadný kus zboží zvlášť. Za neodstranění vad se považuje také nedodání náhradního zboží ve lhůtě určené pro odstranění vad dle čl. VII. odst. 4. této smlouvy.
3. V případě prodlení se zasláním seznamu subdodavatelů nebo čestného prohlášení dle čl. X. odst. 2. této smlouvy je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč, a to za každý, i započatý den prodlení.
4. Úhradou smluvní pokuty podle předchozích odstavců není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody.
5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. IX odst. 1. této smlouvy je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 30 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
6. Nezaplatí-li kupující kupní cenu včas, je povinen uhradit prodávajícímu úrok z prodlení dle předpisů občanského práva.
7. Pro vyúčtování úroku z prodlení této smlouvy a smluvních pokut dle tohoto článku, platí obdobně ustanovení čl. VI. odst. 1. – 3. této smlouvy.

IX. Další ujednání

1. Proávající se zavazuje během dodávek zboží i po jeho dodání kupujícímu, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od kupujícího v souvislosti s plněním smlouvy, a které nejsou veřejně dostupné.
2. Proávající je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré právní úkony činěné v souladu s touto smlouvou, mohou být doručovány poštou, e-mailem, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odepření přijetí.

X.

Uveřejnění smlouvy, skutečně uhrazené ceny a seznamu subdodavatelů

1. Prodávající si je vědom zákonné povinnosti kupujícího uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy a seznam subdodavatelů, kterým prodávající za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z ceny za plnění dle této smlouvy.
2. Prodávající je povinen dle § 147a odst. 4 ZVZ předložit kupujícímu seznam subdodavatelů, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z části ceny uhrazené kupujícím prodávajícímu za plnění dle této smlouvy v jednom kalendářním roce, a to nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, tvoří přílohu seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu. Seznam vlastníků akcií musí být vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Prodávající zašle seznam kupujícímu na adresu: Česká republika, Vězeňská služba České republiky, generální ředitelství, odbor logistiky, Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je kupujícímu uložena § 147a ZVZ a uveřejňování bude prováděno dle ZVZ a příslušného prováděcího předpisu ZVZ.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Vztahy, které nejsou v této smlouvě zvlášť upraveny, se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Všechny lhůty sjednané ve dnech se rozumí v kalendářních dnech.
2. Za smluvní strany jsou oprávněni jednat:

za kupujícího:

- a) ve věcech podpisu smlouvy a dalších administrativních náležitostí:

pov. říz. Ing. Evžen Vondráček, náměstek pro ekonomiku, investice a zotavovny
email: evondracek@grvs.justice.cz

a další osoby uvedené v dílčích objednávkách k realizaci této smlouvy.

za prodávajícího:

doplňí uchazeč (email, telefonní číslo a pracovní pozici)

3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými dodatky, číslovanými vzestupně řadě, a podepsanými těmi, kdo podepsali tuto smlouvu nebo jejich právními nástupci. Ustanovení předcházející věty se neuplatní na změny osob uvedených v článku XI. odst. 2. a údaj dle čl. VII. odst. 3. této smlouvy. Případná změna osob nebo kontaktních údajů bude řešena písemným oznámením druhé smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

4. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné novým ustanovením platným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu stanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných předpisů České republiky.
5. Součástí této smlouvy jsou níže vyjmenované přílohy.
6. Tato rámcová kupní smlouva je výrazem svobodné vůle obou smluvních stran a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je uzavřena s účinností na dobu čtyř let od podpisu obou smluvních stran, nebo do vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. III. odst. 1. této smlouvy.
7. Smluvní strany se dohodly na následujících způsobech zániku smlouvy:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla rámcová smlouva sjednána,
 - b) vyčerpáním celkové částky, která byla v rámcové smlouvě sjednána,
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy kteroukoli ze smluvních stran s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.

Příloha č. 1 - Technická specifikace dodaného zboží - **(doplň uchazeč – označení dodávaného zboží, technickou specifikaci a záruční dobu)**

Příloha č. 2 – Jednotkové ceny zboží

Příloha č. 3 – Seznam organizačních jednotek kupujícího

V Praze dne:

V dne:

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

.....
pov. říz. Ing. Evžen Vondráček
náměstek generálního ředitele pro
ekonomiku, investice a zotavovny
Vězeňské služby České republiky

.....
(doplň uchazeč)

Technická specifikace

1) Křeslo kancelářské čalouněné látkou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod. provoz – předpokládané množství 60 ks.

- sedák, opěrák čalouněné látkou
- otočné horizontálně 360 stupňů
- synchronní mechanika, hloubkové a výškové nastavení sedáku
- kolečka o průměru min. 60 mm univerzální nebo na tvrdou nebo měkkou podlahu dle upřesnění zadavatele
- nastavení síly protiváhy dle tělesné hmotnosti, min. 3 polohy blokace
- područky pevné - měkčený polyuretan s kovovou kostrou, stranově (min 3cm) i výškově (min. 7cm) nastavitelné
- výškově, hloubkově a úhlově nastavitelná opěrka hlavy
- nastavitelná bederní opěrka jedním vzduchovým polštářem
- korpus křesla vyztužený ocelovou výztuhou a vypěněný studenou pěnou s ergonomickým bederním zakřivením
- pneumatický píst k nastavení výšky sezení
- kovový kříž, průměr kříže min. 670 mm
- minimální šíře sedáku 51 cm, minimální hloubka sedáku 49 cm, výška sedáku min. 46 – 56 cm, min. výška 140 cm
- barva a materiál sedáku a opěráku – látka s oděruvzdorností minimálně 100 000 cyklů, stálobarevnost min. skupina 6
- nosnost minimálně 150 kg
- **záruka minimálně 3 roky**
- návod na použití v českém jazyce
- doložit certifikát státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335-1:2000, ČSN EN 1335-2:2009
- dodání ve smontovaném stavu
- Např. typ Křeslo KAB DIRECTOR

2) Křeslo kancelářské čalouněné samonosnou síťovinou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod. provoz – předpokládané množství 140 ks.

- sedák a opěrák čalouněný samonosnou síťovinou
- otočné horizontálně 360 stupňů
- synchronní mechanika, hloubkové a výškové nastavení sedáku
- kolečka o průměru min. 60mm univerzální
- nastavení síly protiváhy dle tělesné hmotnosti, min. 3 poloh blokace
- područky pevné – 3D s možností posuvu a rotace horní části
- výškově, hloubkově a úhlově nastavitelná opěrka hlavy
- nastavitelná bederní opěrka
- korpus křesla vyztužený ocelovou výztuhou a vypěněný studenou pěnou s ergonomickým bederním zakřivením
- nezávisle nastavitelná tuhost opěráku

- plynový píst k nastavení výšky sezení
- hliníkový pětiramenný kříž, průměr kříže min. 670 mm
- minimální šíře sedáku 51 cm, minimální hloubka sedáku 49 cm, minimální výška opěráku 75 cm včetně opěráku hlavy
- barva a materiál sedáku a opěráku - samonosná síťovina, látka s oděruvzdorností minimálně 100 000 cyklů, stálobarevnost min. skupina 6
- sedák má dostatečně zaoblenou přední hranu, která zabraňuje nežádoucímu tlaku na spodní část nohou
- nosnost minimálně 150 kg
- **záruka minimálně 3 roky**
- návod na použití v českém jazyce
- doložit certifikát státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335-1:2000, ČSN EN 1335-2:2009
- dodání ve smontovaném stavu
- např. typ Křeslo kancelářské SIRIUS Q24

3) Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (čalounění, síťovina, kovový kříž, nosnost 130kg) – předpokládané množství 400 ks.

- podhlavník výškově i hloubkově stavitelný s prošívanými hranami
- výplň podhlavníku studená pěna P 5050, hustota min. 50 kg/m³
- opěrák hranatého tvaru, výškově stavitelný – UP/DOWN
- bederní podpěra výškově i hloubkově stavitelná
- opěrák síťovaný s plastovým rámem, minimální výška opěradla 57 cm
- sedák výškově stavitelný pomocí plynového pístu, výplň studená pěna P 5050, hustota min. 50 kg/m³, prošívané hrany sedáku
- minimální šířka sedáku 50 cm, minimální hloubka sedáku 45cm, hloubkově stavitelný, horizontální posuv sedáku min. 44-55cm
- mechanika synchronní s aretací v pěti polohách s automatickým nastavením tuhosti opěráku, jednoduché ovládání jednou pákou
- područky výškově stavitelné minimálně o 6 cm
- vrchní část područek z měkčeného polyuretanu, chromové tělo
- kříž hliníkový
- průměr kříže min. 650 mm
- kolečka průměr 65 mm pogumovaná
- potahová látka složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 100.000 cyklů, stálobarevnost min. tř. 6
- gramáž potahové látky min. 285 g/m²
- nosnost 130 kg
- celková výška 115-140 cm (včetně podhlavníku)
- **záruka minimálně 3 roky**
- např. typ Kancelářské křeslo LARA šéf

4) Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (čalounění, síťovina, plastový kříž, nosnost 120kg) – předpokládané množství 1 700 ks.

- podhlavník výškově i hloubkově stavitelný
- opěrák oblého tvaru, výškově stavitelný – UP/DOWN

- bederní podpěra výškově i hloubkově stavitelná
- opěrák samonosná síťovina
- minimální výška opěradla 55 cm
- sedák výškově stavitelný pomocí plynového pístu
- výplň sedáku studená pěna P 5050, hustota min. 50 kg/m³
- prošité hrany sedáku
- minimální šířka sedáku 50 cm, minimální hloubka sedáku 45 cm, hloubkově stavitelný, horizontální posuv sedáku minimálně 46-54 cm
- mechanika synchronní s aretací v pěti polohách s automatickým nastavením tuhosti opěráku
- područky výškově stavitelné minimálně o 6 cm
- vrchní část područek z měkčeného polyuretanu
- kříž plastový
- průměr kříže min. 650 mm
- kolečka průměr 65 mm pogumovaná
- potahová látka sedáku a podhlavníku složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 100.000 cyklů, stálobarevnost min. tř. 6
- gramáž min. 285 g/m²
- nosnost 120 kg
- celková výška 115-140 cm (včetně podhlavníku)
- **záruka minimálně 3 roky**
- např. typ Kancelářské křeslo Managini Moderno

5) Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (celočalounění, plastový kříž, nosnost 120kg) – předpokládané množství 1 000 ks.

- podhlavník výškově i hloubkově stavitelný
- opěrák hranatého tvaru, výškově stavitelný – UP/DOWN
- bederní podpěra výškově i hloubkově stavitelná
- minimální výška opěradla 55 cm bez opěráku hlavy
- sedák výškově stavitelný pomocí plynového pístu
- výplň sedáku, opěráku a podhlavníku studená pěna P 5050, hustota 50 kg/m³
- prošité hrany sedáku
- minimální šířka sedáku 50 cm, minimální hloubka sedáku 45 cm, hloubkově stavitelný, horizontální posuv sedáku minimálně 44-55 cm
- mechanika synchronní s aretací v pěti polohách s automatickým nastavením tuhosti opěráku
- područky výškově stavitelné minimálně o 6 cm, celoplastové provedení
- kříž plastový
- průměr kříže min. 650 mm
- kolečka průměr 65 mm pogumovaná
- potahová látka složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 100.000 cyklů
- stálobarevnost min. tř. 6
- gramáž min. 285 g/m²
- nosnost 120 kg
- celková výška 106-120 cm (bez podhlavníku)
- **záruka minimálně 3 roky**
- např. typ Kancelářské křeslo LARA VIP

6) Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a integrovaným opěrákem hlavy (celočalounění, kovový kříž, nosnost 150kg, ergonomické) – předpokládané množství 130 ks.

- podhlavník, nastavitelný, integrovaný
- opěrák i sedák výplň studená pěna, hustota min. 50 kg/m³
- vzduchový vak pro nastavení bederní opory
- sedák výškově stavitelný pomocí plynového pístu, výška sedáku 46-56 cm, hloubkově stavitelný, horizontální posuv sedáku min. o 10 cm
- minimální šířka sedáku 50 cm, minimální hloubka sedáku 48cm,
- mechanika synchronní zátěžová s aretací v min. 10 polohách, možnost nastavení síly přítlaču zad
- područky výškově stavitelné ve třech směrech
- vrchní část područek čalouněná nebo s možností návleků, tělo matný chrom (černá)
- nosný kříž pro vysokou zátěž, matný chrom nebo černá
- průměr kříže min. 700 mm
- kolečka univerzální pojezdová pro vysokou zátěž
- potahová látka složení 100 % polyester, prodyšnost
- výběr minimálně ze tří barev potahové látky
- odolnost vůči prodření min. 400.000 cyklů
- stálobarevnost tř. 6
- gramáž min. 285 g/m²
- nosnost 150 kg
- **záruka min 5 let**
- doložit certifikát státní zkušebny o shodě s ČSN EN 1335-1:2000, ČSN EN 1335-2:2009
- dodání ve smontovaném stavu
- např. typ Kancelářské křeslo Mycronos

7) Konferenční židle čalouněná bez područek, kovový rám, nosnost 150 kg – předpokládané množství 800 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava černou práškovou barvou nebo chrom
- stohovatelné
- plastové kryty zad a sedáku, plastové kryty noh
- čalounění výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá
- nosnost židle 150 kg
- šířka sedáku min. 45cm, výška sedáku min 43 cm, celková výška min. 83 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 40.000 cyklů
- **záruka min 3 roky**
- Např. typ Konferenční židle Konfi

8) Konferenční židle čalouněná bez područek, kovový rám, nosnost 100 kg – předpokládané množství 2 000 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava černou práškovou barvou nebo chrom
- stohovatelné
- plastové kryty zad a sedáku, plastové kryt noh
- čalounění výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá
- nosnost židle min. 100 kg
- Šířka sedáku min. 45cm, výška sedáku min. 43 cm, celková výška min. 82 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 30.000 cyklů
- **záruka min 2 roky**
- Např. typ Konferenční židle Taurus

9) Konferenční židle plastová bez područek, kovový rám, nosnost 120 kg, spojitelná do řad – předpokládané množství 800 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava černou práškovou barvou nebo chrom
- stohovatelné, spojitelné do řad
- plastový kryt noh
- výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá nebo tmavě modrá
- nosnost židle 120 kg
- šířka sedáku min. 45cm, výška sedáku min 45 cm, celková výška min 80 cm
- opěrák a sedák omyvatelné PVC
- **záruka min 2 roky**
- Např. typ Konferenční židle Imperia

10) Konferenční židle z lisované překližky bez područek, kovový rám, nosnost 150 kg – předpokládané množství 450 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava černou práškovou barvou nebo chrom
- stohovatelné
- plastový kryt noh
- barevné provedení min. dezén světlé dřevo (např. olše)
- nosnost židle 150 kg
- šířka sedáku min. 45cm, výška sedáku min. 43 cm, celková výška min. 85 cm
- opěrák a sedák vysoce odolná lisovaná překližka
- **záruka min 3 roky**
- např. typ Konferenční židle ISO dřevěná

11) Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 150 kg – předpokládané množství 500 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava černou práškovou barvou nebo chrom
- stohovatelné
- plastové kryty zad a sedáku, plastové kryt noh, plastové područky pevné
- čalounění výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá
- nosnost židle 150 kg
- šířka sedáku min. 45cm, výška sedáku min. 45 cm, celková výška min. 82 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 30.000 cyklů
- **záruka min 3 roky**
- Např. typ Konferenční židle ISO

12) Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 120 kg – předpokládané množství 120 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava chrom
- plastové kryt noh, plastové područky pevné černé
- čalounění výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá
- nosnost židle 120 kg
- šířka sedáku min. 45 cm, výška sedáku min 45 cm, celková výška min 82 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 80.000 cyklů
- sedák a opěrák – studená stříkaná pěna min. 50 kg/m³
- **záruka min 3 roky**
- Např. typ Konferenční židle Rocket

13) Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 120 kg, vysoký opěrák – předpokládané množství 80 ks.

- konstrukce z ocelových trubek (min. 20x15mm)
- povrchová úprava chrom
- plastové kryt noh, područky čalouněné
- čalounění výběr minimálně ze dvou variant barev, z nichž jedna je černá
- nosnost židle 120 kg
- šířka sedáku min. 47 cm, výška sedáku min 45 cm, celková výška min 89 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 80.000 cyklů
- sedák a opěrák – studená stříkaná pěna min. 50 kg/m³

- **záruka min 3 roky**
- Např. typ Konferenční židle Focus FO 647

14) Multisedák/lavice – celočalouněný 4sedák s plastovými stolky – předpokládané množství 50 ks.

- konstrukce kovová nedělitelná pro 4 místa
- povrchová úprava černou práškovou barvou
- plastové kryt noh, područky s plastovým stolkem
- čalounění výběr minimálně ze tří barev, z nichž jedna je černá
- celková nosnost min 500 kg
- šířka sedáku min. 45 cm, hloubka sedáku min. 44 cm, výška sedáku min 44 cm, celková výška min. 75 cm
- složení 100 % polyester
- odolnost vůči prodření min. 40.000 cyklů
- **záruka min 2 roky**
- např. typ Lavice Wendy

Cenová tabulka

Uchazeč vyplní žlutě vyznačená pole. Nabídkovou cenu uvede rovněž do krycího listu (příloha č. 2 ZD) a čl. III. odst. 1 návrhu rámcové kupní smlouvy (příloha č. 1 ZD).

Položka	Obchodní název	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Předpokládané množství odběru v ks	Celková cena za předpokládané množství ks v Kč bez DPH
Konferenční židle čalouněná bez područek, kovový rám, nosnost 150 kg			800	0,00
Konferenční židle čalouněná bez područek, kovový rám, nosnost 100 kg			2 000	0,00
Konferenční židle plastová bez područek, kovový rám, nosnost 120 kg, spojitelná do řad			800	0,00
Konferenční židle z lisované překližky bez područek, kovový rám, nosnost 150 kg			450	0,00
Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 150 kg			500	0,00
Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 120 kg			120	0,00
Konferenční židle čalouněná s područkami, kovový rám, nosnost 120 kg, vysoký opěrák			80	0,00
14) Multisedák/lavice – celočalouněný 4sedák s plastovými stolký			50	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (čalounění, síťovina, kovový kříž, nosnost 130kg)			400	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (čalounění, síťovina, plastový kříž, nosnost 120kg)			1700	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a opěrákem hlavy (celočalounění, plastový kříž, nosnost 120 kg)			1000	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné s područkami a integrovaným opěrákem hlavy (celočalounění, kovový kříž, nosnost 150 kg, ergonomické)			130	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné látkou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod. provoz			60	0,00
Křeslo kancelářské čalouněné samonosnou síťovinou s područkami a opěrákem hlavy, 24 hod provoz			140	0,00
Celková nabídková cena v Kč bez DPH				0,00
sazba DPH v %				
DPH v Kč				
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH				0,00

Příloha č. 3 Rámcové kupní smlouvy - Seznam organizačních jednotek kupujícího

Vězeňská služba ČR
Věznice Bělušice
Bělušice 66
435 26 Bečov

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Brno
Jihlavská 12
625 99 Brno-Bohunice

Vězeňská služba ČR
Věznice Břeclav
Za bankou 3087
690 02 Břeclav

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice České Budějovice
Goethova 1
371 56 České Budějovice

Vězeňská služba ČR
Věznice Heřmanice
Orlovská 35/670
713 02 Ostrava

Vězeňská služba ČR
Věznice Horní Slavkov
Hasičská 785
357 31 Horní Slavkov

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Hradec Králové
Hradební 860
500 01 Hradec Králové

Vězeňská služba ČR
Věznice Jiřice
Ruská cesta 444
289 22 Jiřice

Vězeňská služba ČR
Věznice Karviná
Fryštátská 178
733 01 Karviná

Vězeňská služba ČR
Věznice Kuřim
Blanenská 1191
664 34 Kuřim

Vězeňská služba ČR
Věznice Kynšperk nad Ohří
Zlatá 52
357 51 Kynšperk nad Ohří

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Liberec
Pelhřimovská 3
460 62 Liberec

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Litoměřice
Veitova 1
412 81 Litoměřice

Vězeňská služba ČR
Věznice Mírov
Mírov 27
789 53 Mírov

Vězeňská služba ČR
Věznice Nové Sedlo
Hlavní 2
438 01 Žatec

Vězeňská služba ČR
Věznice Odolov
Odolov 41
542 34 Malé Svatoňovice

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Olomouc
Švermova 2
771 57 Olomouc

Vězeňská služba ČR
Věznice Opava
Krnovská 68
746 49 Opava

Vězeňská služba ČR
Věznice Oráčov
Oráčov 159
270 32 Oráčov

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Ostrava
Havlíčkovo nábřeží 34a
701 28 Moravská Ostrava

Vězeňská služba ČR
Věznice Ostrov nad Ohří
Vykmánov 22
363 50 Ostrov nad Ohří

Vězeňská služba ČR
Věznice Pardubice
Husova 194
530 44 Pardubice

Vězeňská služba ČR
Věznice Plzeň
Klatovská 202
306 35 Plzeň

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Praha-Pankrác
Soudní 988/1
140 57 Praha

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Praha-Ruzyně
Staré náměstí 3
161 02 Praha 6

Vězeňská služba ČR
Věznice Příbram
Dubenec 100
261 15 Příbram

Vězeňská služba ČR
Věznice Rapotice
Lesní Jakubov 44
675 71 Náměšť nad Oslavou

Vězeňská služba ČR
Věznice Rýnovice
Belgická 3765/11
466 05 Jablonec nad Nisou

Vězeňská služba ČR
Věznice Stráž pod Ralskem
Máchova 260
471 27 Stráž pod Ralskem

Vězeňská služba ČR
Věznice Světlá nad Sázavou
Rozkoš 990
582 91 Světlá nad Sázavou

Vězeňská služba ČR
Vazební věznice Teplice
Daliborova stezka 2233
415 01 Teplice

Vězeňská služba ČR
Věznice Valdice
Nám. Míru 55
507 11 Valdice

Vězeňská služba ČR
Věznice Všehrady
Všehrady 26
430 01 Chomutov

Vězeňská služba ČR
Věznice Vinařice
Vinařice 245
273 07 Vinařice

Vězeňská služba ČR
Věznice Znojmo
Dyjská 4
669 02 Znojmo

Vězeňská služba ČR
Akademie Vězeňské služby ČR
Máchova 200
471 27 Stráž pod Ralskem

Vězeňská služba ČR
Generální ředitelství
Soudní 11672/1a
140 00 Praha 4

Vězeňská služba ČR
Generální ředitelství
Na Veselí 51
140 67 Praha 4

Vězeňská služba ČR
Expediční sklad Skuteč
Vítězslava Nováka 611
539 73 Skuteč

Příloha č. 2 ZD– Vzor krycího listu nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY

podané v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka na dodávky

„GŘ OL – Dodávky kancelářských a konferenčních židlí“

Identifikační údaje zadavatele:

Česká republika – Vězeňská služba České republiky

Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

IČO: 00212423

Název uchazeče (obchodní firma nebo název)	
Adresa uchazeče (celá adresa vč. PSČ)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Zástupce uchazeče	
Kontakt na zástupce uchazeče (tel., e-mail)	

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
.....

V

dne:

.....

Podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče

SEZNAM A PROHLÁŠENÍ
dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

V souladu s § 68 odst. 3:

- a)* dokládám seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (Vězeňská služba ČR) (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona),

Jméno	Příjmení	Společník (S)/ Člen (Č)

Seznam bude podle potřeby rozšířen a doplněn nebo bude tvořit přílohu tohoto dokumentu.

- b)* *(pouze jde-li o akciovou společnost)* dokládám seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu (§ 68 odst. 3 písm. b) zákona),

Jméno	Příjmení	Zaměstnanec (Z)/ Člen statutárního orgánu (Č)

Seznam bude podle potřeby rozšířen a doplněn nebo bude tvořit přílohu tohoto dokumentu.

- c) prohlašuji, že jsem neuzavřel a neuzavřu zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (§ 68 odst. 3 písm. c) zákona).

V.....dne.....

.....
podpis oprávněné osoby

***V případě, že skutečnosti uvedené v písm. a) a b) tohoto dokumentu u uchazeče nenastaly, uveďte toto uchazeč namísto vyplnění tabulky.**

Čestné prohlášení dodavatele

podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), o splnění některých základních kvalifikačních požadavků dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g), j), k) a l) zákona a o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele plnit veřejnou zakázku

Dodavatel:

obchodní firma/název

se sídlem/místem podnikání.....

IČO (bylo-li přiděleno):

zapsaný v
(v případě, že je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku)

(dále jen „dodavatel“)

tímto prohlašuje, že:

- v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a to ve vztahu ke spotřební dani (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona),
- mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona),
- vůči němu nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu (§ 53 odst. 1 písm. l) zákona),
- je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku (§ 50 odst. 1 písm. c) zákona)

V dne

.....
Podpis osoby oprávněné, za uchazeče

Příloha č. 5 ZD – Vzor seznamu dodavatelů

**SEZNAM SUBDODAVATELŮ,
kterým má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky,
dle ust. § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění**

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SUBDODAVATELE		Část plnění veřejné zakázky, kterou uchazeč hodlá zadat jiné osobě	% podíl na plnění veřejné zakázky
1.	Název:		
	Sídlo/místo podnikání:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	Kontaktní osoba:		
2.	Název:		
	Sídlo/místo podnikání:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	Kontaktní osoba:		
3.	Název:		
	Sídlo/místo podnikání:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	Kontaktní osoba:		
4.	Název:		
	Sídlo/místo podnikání:		
	Tel./fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	Kontaktní osoba:		