

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ
ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ
VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“ nebo „ZZVZ“)**

ZADAVATEL



Česká republika, Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

tel. 261 034 500, fax. 26103 4503, IČO: 00212423, DIČ: CZ00212423, bankovní spojení

ČNB Praha 1, č. ú. 2901881/0710

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Věznice Znojmo - dluhové poradenství pro odsouzené

V Praze 4 dne 19. 12. 2017

Zadavatel výše uvedené veřejné zakázky Vás vyzývá k podání nabídky.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Věznice Znojmo - dluhové poradenství pro odsouzené
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Česká republika, Vězeňská služba České republiky
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4
IČO:	00212423
Osoba zastupující zadavatele:	Náměstek GŘ pro vzdělání a odborné zacházení Vězeňské služby ČR brig. gen. Mgr. Simon Michailidis
Kontaktní osoba:	Bc. Tomáš Polanský
Telefon, fax, e-mail:	244024986, tpolansky@grvs.justice.cz

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: E-ZAK (<https://ezak.vscr.cz>), URL odkaz veřejné zakázky: <https://ezak.vscr.cz/vz00006140>

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Finanční poradenství	66171000-9
Právní poradenství	79111000-5
Školení	80500000-9

5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění dluhového poradenství pro odsouzené osoby ve Věznici Znojmo. Záměrem realizace je poskytnout 200 odsouzeným dluhové poradenství a připravit je na proces aktivního řešení vlastní zadluženosti a to již v době jejich věznění.

Zadavatel požaduje od dodavatele sestavení funkční podoby dluhového poradenství pro odsouzené osoby umístěné ve Věznici Znojmo a následně realizaci dluhového poradenství v rámci pilotního projektu trvajícího 14 měsíců, a to při plném poskytování služeb dluhového poradenství (tj. 12 měsíců).

Dluhové poradenství bude poskytováno ve spolupráci s koordinátorem Věznice Znojmo (tj. předem dodavatelem proškoleným sociálním pracovníkem Věznice Znojmo).

Předmět plnění je blíže vymezen návrhem smlouvy (dále také „smlouva“), který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace (dále také „ZD“).

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace služeb, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky. Technická specifikace je vymezena v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky, včetně dodacích a záručních, jsou uvedeny v textu návrhu smlouvy (příloha č. 1 této ZD), který je pro dodavatele závazný; dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem vyznačené údaje, ostatní údaje není dodavatel oprávněn měnit. Nabídky, které nebudou tyto podmínky respektovat, budou z dalšího posuzování a hodnocení vyřazeny.

7.1 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dojde-li v průběhu plnění veřejné zakázky ke změně výše příslušné sazby daně z přidané hodnoty (dále také „DPH“), bude účtována DPH k příslušným zdanitelným plněním ve výši stanovené novou právní úpravou a cena díla bude upravena písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.

7.2 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Předložení originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy splňující podmínky dle návrhu smlouvy. Požadavek dle předchozí věty může vybraný dodavatel prokázat také pojistkou nebo pojistným certifikátem, budou-li vyhotoveny příslušnou pojišťovnou v takové podobě a podrobnostech, že z údajů v nich uvedených bude dostatečně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele na pojištění v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

8.1 Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným, pro plnění veřejné zakázky, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona
- b) prokáže profesní způsobilost
- c) prokáže technickou kvalifikaci

8.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým, podle § 74 odst. 1 zákona, není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. b) a c) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona předložením písemného čestného prohlášení.

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. f) zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

8.3 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – doložením oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, Dodavatel splní toto kritérium předložením živnostenského oprávnění pro poradenskou a konzultační činnost, nebo jiného obdobného oprávnění (například dokladem o registraci sociální služby).
- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklady prokazující udělení akreditace na kurzy dluhového poradenství udělené Ministerstvem práce a sociálních věcí.

8.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Nestanoví-li zadavatel u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle zákona použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

8.4.1 Seznam významných služeb:

- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- **Způsob prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:**
Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kritéria technické kvalifikace.
- **Vymezení minimální úrovně tohoto kritéria technické kvalifikace:**
Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné služby.

Za významnou službu zadavatel považuje zprostředkování dluhového poradenství s finančním plněním minimálně ve výši 150 000 Kč bez DPH za každou z těchto služeb.

8.4.2 Osvědčení o odborné kvalifikaci realizačního týmu

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením strukturovaných profesních životopisů a dokladů o odborné kvalifikaci (tam kde jsou požadovány) členů realizačního týmu, který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele, a to bez zřetele na to, zda jsou zaměstnanci dodavatele nebo v jiném vztahu k dodavateli.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uvedené osoby:

Jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, informace o požadovaných znalostech, praxi či referencích v rozsahu umožňujícím zadavateli ověření splnění níže uvedených požadavků. V případě požadavků na praxi požaduje zadavatel také uvedení kontaktu (jméno, tel./e-mail) na osobu, u které lze uvedené informace relevantně ověřit.

Popis jednotlivých rolí v rámci realizačního týmu, včetně minimálních požadavků na jejich kvalifikaci:

1. Dluhový poradce
 - Středoškolské vzdělání zakončené maturitou
 - 5 let praxe v oblasti dluhového poradenství
 - poskytuje v průběhu celého projektu služby dluhového poradenství
2. Právník
 - vysokoškolské vzdělání magisterského stupně v oboru právo
 - 3 roky praxe v oblasti daňového či jiného, pro předmět plnění této zakázky relevantního, práva
 - právník je zapojen pouze v případech, kdy jsou nutné právní služby
3. Právník pro insolenci
 - Doklad splňující požadavky pro podání návrhu na povolení oddlužení a insolvenčního návrhu dle § 390a odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 182/2006 Sb. Insolvenčního zákona. Těmito doklady jsou:
 - a) výpis ze seznamu advokátů České advokátní komory

- b) výpis ze seznamu soudních exekutorů
- c) osvědčení Ministerstva spravedlnosti o vykonání zkoušky insolvenčního správce
- d) výpis ze seznamu notářů Notářské komory České Republiky
- e) rozhodnutí Ministerstva spravedlnosti o udělení akreditace pro poskytování služeb v oblasti oddlužení

- služby právníka pro insolvenční budou využity v případech pro podání insolvenčního návrhu a řešení insolvence

- Kvalifikační požadavky pro role Dluhový poradce a Právník a Právník pro Insolvenční mohou být prokázány prostřednictvím jedné osoby.
- Jedna osoba v rámci realizačního týmu může zastávat maximálně dvě role
- Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v seznamu členů realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a krycím listě, který tvoří přílohy č. 1 a 5 zadávací dokumentace. Uvedené údaje budou obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky.

Součástí nabídkové ceny nesmí být náklady na zajištění výukových prostor včetně technického zajištění vzdělávacích aktivit (dataprojektor, flipchart apod.)

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých, a to v členění bez DPH, sazba a výše DPH (v Kč) a včetně DPH. Takto stanovená cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky a dodavatel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní běžné podmínky pro provedení díla zahrnul do kalkulace ceny za provedení díla.

Uvedená cena bude stanovena jako definitivní a nepřekročitelná, a to i v případě, pokud dodavatel není plátcem DPH a v průběhu plnění se plátcem DPH stal.

Zadavatel upozorňuje, že počet modulů uvedený v krycím listě nabídky je odhadovaný a slouží pouze k účelu posouzení nabídkových cen dodavatelů v rámci výběrové řízení. Přesný počet modulů bude dodavatelem specifikován před zahájením Individuálního dluhového poradenství dle článku 3 návrhu smlouvy.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být zpracována v souladu s podmínkami, uvedenými v zadávací dokumentaci.

Dodavatel předloží nabídku v následujícím členění do samostatných částí takto:

část č. 1

- obsah nabídky, ve kterém bude popsána nejen posloupnost dokumentů, ale i jejich umístění pomocí čísel stran
- doklady prokazující splnění kvalifikace včetně čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této ZD

část č. 2

- seznam v době nabídky známých poddodavatelů (viz příloha č. 3 této ZD – Seznam poddodavatelů), případně prohlášení, že nemá dodavatel poddodavatele

část č. 3

- popis postupu dodavatele v rámci školení sociálních pracovníků, ve kterém bude specifikováno následující:
 - a) obsah teoretické části školení, popis použitých vzdělávacích postupů, včetně popisu rolí hlavního a pomocného lektora, celková časová dotace pro školení
 - b) obsah praktické části školení (stáže), místo výkonu stáže
 - c) popis administrativní podpory a organizace školení
 - d) harmonogram realizace celého školení
 - e) vzdělávací materiály pro účastníky
 - f) vzor manuálu pro práci s dlužníkem dle modulového způsobu řešení
- popis poradenské činnosti dodavatele v rámci dluhového poradenství pro vězněné osoby a to v rámci krátkodobého i dlouhodobého modulu, ve kterém bude specifikováno následující:
 - a) popis jednotlivých činností v rámci krátkodobého a dlouhodobého modulu
 - b) finanční vyčíslení nákladů pro krátkodobý modul
 - c) finanční vyčíslení nákladů pro dlouhodobý modul
 - d) návrh obsahu jednotlivých témat besedy, včetně časového rozsahu pro jednotlivá témata (okruhy témat) – tzv. základní osnova besedy
 - e) dodavatel navrhne metody a postupy pro zjišťování úrovně motivace jedince z cílové skupiny a současně navrhne pro jednotlivé skupiny plán, jak bude docházet ke změně úrovně motivace
 - f) sestavení návrhu možných kroků v rámci individuálního plánu oddlužení, včetně předpokládané časové potřeby pro jednotlivé úkony (v rámci dlouhodobého modulu)
 - g) návrh podoby konzultačních témat pro řešení a podporu zvládnutí osobního a rodinného hospodaření v době omezených finančních prostředků s ohledem na udržení pravidelných splátek (v rámci dlouhodobého modulu)
 - h) kritéria pro hodnocení úspěšnosti v rámci evaluace
 - i) návrh obsahu a rozsahu závěrečné zprávy, včetně možného rozsahu jejích příloh, z průběhu realizace „pilotního“ projektu

část č. 4

- vyplněný návrh smlouvy (viz příloha č. 1 této ZD) na plnění veřejné zakázky

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

12. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Informace k elektronickému nástroji E-ZAK:

- a) podrobné instrukce elektronického nástroje dodavatel nalezne v „uživatelské příručce“ pod odkazem:
<https://ezak.vscr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>;
- b) systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK dodavatel nalezne pod odkazem:
https://ezak.vscr.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf;
- c) systémové požadavky a ověření správnosti a funkčnosti nastavení webového prohlížeče a systému dodavatel nalezne pod odkazem:
https://ezak.vscr.cz/test_index.html.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele, aktuálnost uvedených odkazů a elektronické funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost podané nabídky se hodnotí pouze podle celkové nejnížší nabídkové ceny včetně DPH za celý předmět plnění.

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat elektronicky.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Tomáš Polanský, e-mail: tpolansky@grvs.justice.cz.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel je povinen současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě, že změna zadávacích podmínek může rozšířit okruh případných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vzhledem k povaze předmětu plnění nebude prohlídka místa plnění uskutečněna.

17. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele E-ZAK veškeré dokumenty týkající se výběrového řízení. Dokumenty, které zadavatel adresuje účastníkům zadávacího řízení, se v takovém případě považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Dodavatel bere na vědomí povinnost zadavatele uveřejnit uzavřenou smlouvu na profilu E-ZAK případně v Registru smluv.

Dodavatel se po dobu plnění veřejné zakázky musí podrobit režimu pro výkon činností v objektu se zvláštním režimem. Přesná pravidla a podmínky pro pohyb osob a automobilů v objektu s tímto režimem budou dodavatelem upřesněny před podpisem smlouvy.

18. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JAZYK, VE KTERÉM MOHOU BÝT PODÁNY

Lhůta pro podání nabídek: Lhůtu pro podání nabídek naleznete na adrese pro podání nabídek.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://ezak.vscr.cz/vz00006140>.

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce a slovenském jazyce.

19. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY

- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka, a to i u třetích osob. Účastník je povinen zadavateli v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel (případně společně dodavatelé, kteří podali nabídku v rámci společné účasti) realizoval minimálně následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů: **Řídící činnost.**
- Zadavatel si dále vyhrazuje právo kdykoli do podpisu smlouvy ukončit zadávací řízení a to i bez udání důvodu.
- Zadavatel je oprávněn zažádat účastníka zadávacího řízení o doplnění či vysvětlení jím podané nabídky.
- Zadavatel může ověřovat věrohodnost jím požadovaných údajů a dokladů, které dodavatel poskytl v průběhu zadávacího řízení a může si je opatřovat také sám.

21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

Příloha č. 3 – Vzor seznamu poddodavatelů

Příloha č. 4 – Vzor seznamu významných služeb

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Očekáváme Vaši nabídku a jsme s pozdravem

brig. gen. Mgr. Simon Michailidis v.r.
náměstek GŘ pro vzdělávání a odborné zacházení
Vězeňské služby ČR