

Poučení pracovníků prodejny a zásady jejich chování při styku s vězňenými osobami

Pracovníci prodejny (dále jen „zaměstnanci“) jsou povinni dodržovat tyto zásady a další povinnosti:

- 1) *Při vstupu do vazební věznice **předložit** platný průkaz totožnosti. Uložit nebo dát do úschovy mobilní telefony, zbraně, datové nosiče a záznamová média a další nedovolené věci a předměty. Zaměstnanci jsou dále povinni podrobit se prohlídce i za pomoci technických prostředků.*
- 2) ***Nevyužívat** svého postavení vůči obviněným a odsouzeným (dále jen „vězňené osoby“) k osobnímu prospěchu jakož i k různým úsluhám. Ve styku s vězňenými osobami svým jednáním a chováním spolupůsobit při upevňování kázně a pořádku a zásadně jim netykat.*
- 3) ***Nepřijímat** od vězňených osob žádné věci.*
- 4) ***Nezprostředkovávat** vězňeným osobám žádné vzkazy a spojení s občanským prostředím.*
- 5) ***Nevynášet** vězňeným osobám dopisy, balíčky, peníze a nekontaktovat žádným způsobem příbuzné a osoby blízké vězňených osob.*
- 6) ***Nepředávat** vězňeným osobám žádné předměty, věci a potřeby, jako jsou např. léky a léčiva, chemikálie, návykové látky, alkoholické nápoje, datové nosiče a záznamová média.*
- 7) ***Nehovořit** s vězňenými osobami o problematice, která nesouvisí s jejich nákupy.*
- 8) ***Nesdělovat** vězňeným osobám:*
 - a) *své osobní problémy, poznatky, názory,*
 - b) *údaje osobního charakteru, jako jsou např. adresy bydliště, telefonní čísla.**V případě snahy vězňené osoby o navázání nedovoleného (zakázaného) kontaktu toto odmítnout a každou takovou událost neprodleně nahlásit zástupci objednatele.*
- 9) *Důsledně **dbát dodržování** zákonnosti a interních předpisů Vězeňské služby ČR.*
- 10) ***Neprodleně hlásit** zástupci objednatele:*
 - a) *jakýkoliv poznatek směřující k přípravě útěku vězňené osoby, navázání nedovoleného styku nebo jiného nezákonného jednání,*
 - b) *každý případ neobvyklého chování vězňené osoby, který může mít za následek újmu na zdraví, popřípadě vznik škody nebo jiného negativního následku,*
 - c) *případnou ztrátu nebo odcizení osobních věcí na půdě vazební věznice.*

11) **Nahlásit** zástupci objednatele písemnou formou zjištění o zařazení příbuzných nebo osob blízkých do výkonu vazby nebo výkonu trestu ve Vazební věznici Liberec.

12) **Podrobit se kontrolám** při vjezdu a výjezdu do a ze střežené části věznice.

13) **Předem ohlásit** zástupci objednatele záměr odvážet nebo odnášet jakéhokoliv materiál z vazební věznice.

Zástupcem objednatele je zaměstnanec Vazební věznice Liberec, který je dle smlouvy o dílo oprávněn za Vazební věznici Liberec jednat ve věcech technických, ekonomických a provozních, v jeho nepřítomnosti ředitel vazební věznice.

Případy jakéhokoli porušení uvedených zásad zaměstnancem, byť i z nedbalosti, budou řešeny dle zákona. V případě důvodného podezření ze spáchání trestného činu, přestupku nebo jiného správního deliktu bude věc předána k prověření místně a věcně příslušnému státnímu orgánu.

Potvrzuji vlastnoručním podpisem, že jsem byl(a) řádně seznámen(a) s výše uvedenými závaznými pravidly pro chování a pohyb zaměstnanců poskytovatele ve Vazební věznici Liberec. Jsem si plně vědom(a) možných následků v případě jejich porušení.

Titul, jméno a příjmení :

Seznámen dne :

.....
podpis zaměstnance

(seznámení s pravidly budou zaměstnanci poskytovatele podepisovat při jejich prvním vstupu do věznice)