



VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY

Generální ředitelství

Soudní č. 1672/1a, poštovní příhrádka 3, 140 67 Praha 4

Tel.: 244 024 502, Fax: 244 024 503, ISDS: b86abeb

V Praze dne 16. dubna 2012

Výzva

**k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
dle § 12 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zakázka“)**

s názvem

„Poskytování právních služeb“

VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY

Generální ředitelství

Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

IČO: 00212423

(dále též jen „zadavatel“)

vyzývá k předložení nabídky pro zakázku s názvem „Poskytování právních služeb“.

I. Podrobné požadavky zadavatele na předmět zakázky

1. Název zakázky: „Poskytování právních služeb“
2. Druh zakázky: zakázka na služby
3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem veřejné zakázky je poskytování právních služeb na vyžádání zadavatele, spočívajících v:

- i) poskytování právních rad a konzultací,
- ii) zpracování právních rozborů, posouzení a analýz,
- iii) sepisování zadávacích dokumentací, výzev, smluv a jiných podání či dokumentů,
- iv) účasti na a zastupování zadavatele při jednáních s třetími stranami, zejména s uchazeči v zadávacích řízeních zadavatele, resp. s obchodními partnery zadavatele,
- v) zastupování zadavatele před správními či samosprávními orgány, zejména v souvislosti se zadávacími řízeními a s nakládáním s pohledávkami, jinými právy a majetkem zadavatele, a
- vi) zastupování zadavatele v řízeních před soudy, a to jak v rámci občanského soudního řízení dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů,

zejména v souvislosti s narovnáním s obchodním partnerem zadavatele, tak v rámci správního soudnictví dle zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů, zejména v souvislosti se zadávacími řízeními, to vše zejména ve vztahu k Vězeňskému informačnímu systému (dále jen „VIS“) a nemovitému majetku zadavatele.

4. Rozpočtové prostředky vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění nepřesahují částku 825.000,- Kč (bez DPH), DPH ve výši 20 %, tj. 165.000,- Kč a částku 990.000,- Kč (včetně DPH).
5. Doba plnění předmětu zakázky:
Plnění veřejné zakázky bude uchazečem realizováno po dobu jednoho roku ode dne nabytí účinnosti smlouvy nebo do vyčerpání maximálního finančního limitu veřejné zakázky dle předchozího odstavce, podle toho, který okamžik nastane dříve. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením tohoto poptávkového řízení a podepsáním smlouvy s vybraným uchazečem.
6. Místo plnění předmětu zakázky: sídlo zadavatele, sídlo dodavatele, popř. jiná určená místa dle dohody.
7. Požadované obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této výzvy. Dodavatel doplní do návrhu smlouvy pouze zadavatelem požadované údaje.

II. Nabídka musí obsahovat

1. Identifikaci dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu;
2. Cenu a popis předmětu plnění zakázky (viz níže požadavek na zpracování ceny);
3. Čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto poptávkového řízení;
4. Místo a datum podpisu;
5. Podpis dodavatele.

III. Požadavek na zpracování ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb v českých korunách, v členění cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba DPH, vyčíslená DPH a nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy a to i v případě, pokud dodavatel není plátcem DPH a v průběhu plnění by se stal

plátcem DPH. Nabídkovou cenu je možné překročit jen z důvodu navýšení sazby DPH při změně relevantních právních předpisů.

Nabídková cena bude uchazečem uvedena ve struktuře následující tabulky:

	<i>Cena v Kč bez DPH</i>	<i>Výše DPH v %</i>	<i>Výše DPH v Kč</i>	<i>Cena v Kč vč. DPH</i>
<i>Nabídková cena (za 1 hodinu právních služeb)</i>	[doplň uchazeč]	[doplň uchazeč]	[doplň uchazeč]	[doplň uchazeč]

Uchazeč je povinen uvést do návrhu smlouvy nabídkovou cenu, která obsahuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy.

IV. Místo a lhůta pro doručení nabídky

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu:

VĚZEŇSKÁ SLUŽBA ČESKÉ REPUBLIKY
Generální ředitelství
Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

2. Nabídka musí být doručena do **27. dubna 2012 do 12:00 hod.**

V. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem - kvalifikační předpoklady

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění

- i) **profesních kvalifikačních předpokladů,**
- ii) **technických kvalifikačních předpokladů.**

Ad i) **Profesní kvalifikační předpoklady** prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm dodavatel zapsán,
- b) doklad vydaného profesní samosprávnou komorou prokazující členství dodavatele v této komoře – prokazováno osvědčením či potvrzením vydaným Českou advokátní komorou prokazujícím členství k této komoře v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii (dále jen „zákon o advokacii“).

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pokud bude uchazeč část kvalifikace prokazovat prostřednictvím subdodavatele, je povinen zadavateli zároveň předložit:

- a) doklady prokazující skutečnost, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a výpis subdodavatele z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace a minimálně na dobu plnění příslušné části veřejné zakázky.

Ad ii) **Technické kvalifikační předpoklady** splní ten dodavatel, který prokáže, že v posledních 3 letech poskytoval významné právní služby v požadovaném počtu a věcech, následně specifikovaných:

- minimálně 2 významné služby spočívající v poskytování komplexního právního poradenství veřejnému zadavateli v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, kdy předpokládaná hodnota každé zakázky činila minimálně 900 tis. Kč bez DPH, přičemž zadávací řízení bylo ukončeno zadáním veřejné zakázky;
- minimálně 1 významná služba spočívající v poskytování právních služeb v rámci jednání o narovnání právních vztahů s celkovou hodnotou ve výši minimálně 900 tis. Kč bez DPH subjektu, který se řídí zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích;
- minimálně 1 významná služba spočívající v zastupování klienta v soudním řízení o odstranění vad, slevu z ceny za vady, smluvní pokutu, náhradu škody nebo vrácení bezdůvodného obohacení ve výši 2,5 milionů Kč bez DPH a příslušenství; zadavatel uvádí, že hodnotu více žalovaných nároků lze sečíst pouze v případě, že se jednalo o související nároky téhož klienta;
- minimálně 2 služby právního poradenství při implementaci informačního systému; přičemž hodnota implementovaného systému byla alespoň ve výši 500 tis. Kč bez DPH;
- minimálně 2 služby v oblasti autorského práva v souvislosti s licencemi k software; a
- minimálně 1 významná služba spočívající v poradenství v souvislosti s nakládáním s majetkem státu

Jedna významná služba může splňovat více výše uvedených podmínek.

Dodavatel prokazuje splnění výše uvedených technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením údajů rozhodných pro určení, zda jsou splněny požadavky na významnou službu stanovenou zadavatelem. Přílohou seznamu o poskytnutí služeb musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly významné služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly významné služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení uchazeče, pokud byly významné služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně objektivně možné osvědčení získat z důvodů spočívajících na její straně.

VI. Kritéria pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria – **ekonomická výhodnost nabídky**.

Zadavatel stanovuje tato dílčí kritéria:

1. **Nabídková cena v Kč bez DPH – váha 60 %**
2. **Kvalita navrženého způsobu (metodiky) spolupráce mezi zadavatelem a uchazečem při poskytování právních služeb – váha 20 %**
3. **Kvalita právního rozboru – váha 20 %**

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

Kritérium 1 – nabídková cena:

Nabídkovou cenu uvede uchazeč podle bodu III. Výzvy (Požadavek na zpracování nabídkové ceny). Předmětem hodnocení bude nabídková cena za jednu hodinu právních služeb bez DPH.

Pro kritérium 1. získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena}} \times 100 \times \text{váha kritéria}$$

Kritérium 2 – Kvalita navrženého způsobu (metodiky) spolupráce mezi zadavatelem a uchazečem při poskytování právních služeb:

Pro toto dílčí hodnotící kritérium je uchazeč povinen vypracovat a ve své nabídce předložit návrh způsobu (metodiky) spolupráce mezi zadavatelem a uchazečem při poskytování právních služeb v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, podle které bude následně při poskytování služeb vybraným uchazečem postupováno (stane se přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky). V metodice spolupráce uchazeč zejména uvede popis způsobu komunikace dodavatele se zadavatelem, způsob přebírání a předávání úkolů, způsob a formu zpracování zadaných úkolů a mechanismus interní revize výstupů, požadavky na součinnost zadavatele, flexibilitu a reakční časy dodavatele na zadání zadavatele a další skutečnosti a postupy dodavatele, které mohou být relevantní pro zadavatele při spolupráci s dodavatelem.

Popis metodiky spolupráce nepřesáhne délku 3 normostran A4, typ písma Times New Roman, velikost 12.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude tedy zadavatel hodnotit zejména:

- popis metod spolupráce,
- splnění představ zadavatele o vzájemné spolupráci,
- časovou a finanční efektivitu,
- míru flexibility,
- řízení rizik,
- míru nezbytné součinnosti zadavatele, a
- další relevantní skutečnosti.

Hodnotící komise bude hodnotit dílčí kritérium č. 2 pomocí následující hodnotící škály:

100 – 70 bodů Popis metodiky spolupráce zadavatele a uchazeče splňuje všechny požadavky zadavatele, je srozumitelný, úplný a není jej třeba nikterak

	dopracovávat. Nabídka uchazeče zajišťuje odpovídající míru flexibility a krátké reakční časy.
69-40 bodů	Předložená metodika splňuje požadavky zadavatele, nicméně v detailech se vyznačuje dílčími nepřesnostmi či nejasnostmi a bylo by vhodné ji doplnit.
39-20 bodů	Navržená metodika splňuje požadavky zadavatele hůře, podprůměrně. Pro její lepší dopracování by bylo nezbytné doplnit ji v podstatných částech.
19-0 bodů	Metodika spolupráce je pro zadavatele naprosto nevyhovující a nesplňuje jeho požadavky.

Pro kritérium 2., které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce spolu se slovním odůvodněním dle výše uvedené bodovací škály.

Subkritérium „Kvalita navrženého způsobu (metodiky) spolupráce mezi zadavatelem a uchazečem při poskytování právních služeb“ bude hodnoceno podle vzorce

počet bodů hodnocené nabídky

x 100 x váha kritéria

nabídka s nejvyšším počtem bodů v subkritériu

Kritérium 3 – kvalita právního rozboru:

Pro toto dílčí kritérium je uchazeč povinen zpracovat a v rámci své nabídky předložit právní rozbor, ve kterém v dostatečném detailu zpracuje právní rozbor a popíše návrh postupu veřejného zadavatele v zadávacím řízení na nadlimitní veřejnou zakázku, ve kterém:

- i) obdržel nabídku bez dokladu o poskytnutí jistoty formou složení peněžních prostředků na účet zadavatele, a to v situacích kdy zadavatel požadoval v zadávacím řízení jistotu avšak:
 - a) doklad o poskytnutí jistoty formou složení peněžních prostředků na účet zadavatele v zadávací dokumentaci výslovně nepožadoval;
 - b) doklad o poskytnutí jistoty formou složení peněžních prostředků na účet zadavatele v zadávací dokumentaci výslovně požadoval;
- ii) požadoval poskytnutí jistoty avšak peněžní prostředky jako jedna z forem jistoty, byly na jeho účet připsány později, než ve lhůtě pro podání nabídek.

Popis řešení zadaného případu nepřesáhne délku 5 normostran A4, typ písma Times New Roman, velikost 12.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude tedy zadavatel hodnotit zejména:

- celkovou kvalitu a přehlednost právního rozboru,
- komplexnost popisu řešeného problému,
- v možné míře správnost závěrů uchazeče,
- prokázání znalosti dané problematiky a známých výkladových zdrojů,
- jednoznačnost a využitelnost závěrů ze strany veřejného zadavatele, a

- další případně relevantní skutečnosti.

Hodnotící komise bude hodnotit dílčí kritérium č. 3 pomocí následující hodnotící škály:

100 – 70 bodů	Právní rozbor představuje logické a správné řešení, je srozumitelný, úplný a není jej třeba nikterak dopracovávat.
69-40 bodů	Předložený právní rozbor řeší zadání odpovídajícím způsobem, nicméně v detailech se vyznačuje dílčími nepřesnostmi či nejasnostmi a bylo by vhodné jej doplnit.
39-20 bodů	Navržený rozbor obsahuje dílčí nedostatky a chyby, je podprůměrný.
19-0 bodů	Právní rozbor se vyznačuje hrubými chybami v základních rysech řešení a jako takový jej lze stěží přijmout.

Pro kritérium 3, které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce spolu se slovním odůvodněním dle výše uvedené bodovací škály.

Subkritérium „Kvalita právního rozboru“ bude hodnoceno dle vzorce

počet bodů hodnocené nabídky

x 100 x váha kritéria

nabídka s nejvyšším počtem bodů v subkritériu

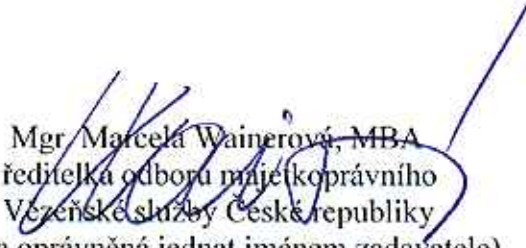
Každý člen hodnotící komise bude přidělovat body jednotlivým nabídkám, body všech členů hodnotící komise (vždy pro jednu nabídku) budou v závěru sečteny. Tento počet bodů pak bude zapsán pro každé subkritérium.

Hodnotící komise na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích kritérií stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel ve své nabídce specifikuje případné subdodavatele.
2. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
3. Nabídka bude podána v jednom originále a jedné kopii.
4. Nabídka se předkládá v uzavřeném, neprůhledném a zcela neporušeném obálce či jiném balíku. Obálka s nabídkou musí být výrazným způsobem označena „**NABÍDKA – Poskytování právních služeb – NEOTVÍRAT**“, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (dodavatele), včetně jeho adresy.

5. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
6. Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
7. Při nesplnění podmínek tohoto poptávkového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele nezahrnout do hodnocení nabídek.
8. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušenou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
9. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
10. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
12. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv poptávkové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
13. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto poptávkového řízení je Mgr. Kristýna Sevaldová, tel. 244 024 422, e-mail: ksevaldova@grvs.justice.cz.


Mgr. Marcela Wainerová, MBA
ředitelka odboru majetkoprávního
Vězeňské služby České republiky
(osoba oprávněná jednat jménem zadavatele)