

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA  
Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZZVZ NEBO  
ZÁKON“)**

**ZADAVATEL**



**Česká republika, Vězeňská služba České republiky**

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4

tel. 261 034 500, fax. 26103 4503, IČO: 00212423, DIČ: CZ00212423, bankovní spojení

ČNB Praha 1, č. ú. 2901881/0710

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	<b>GŘ – Světlá nad Sázavou – Projektová dokumentace – ubytovací objekt T</b>
------------------------	--

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Česká republika, Vězeňská služba České republiky</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4
IČO:	00212423
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Pavel Skříčka MBA

Kontaktní osoba:	Tomáš Polanský
Telefon, fax, e-mail:	telefon: 224024986, E-mail : tpolansky@grvs.justice.cz

### 3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Architektonické, stavební a technické a inspekční služby	71000000-8
Technické projektování	71320000-7
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Architektonické služby a stavební dozor	71251000-2
Dohled nad projektem a dokumentací	71248000-8

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 500 000,00 Kč bez DPH a je zároveň maximální nabídkovou cenou.

### 5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: **Nadlimitní** veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení

Předmětem veřejné zakázky jsou zejména následující služby:

- a) Zajištění potřebných podkladů pro projektování stavby (včetně inženýrsko – geologického průzkumu a radonového průzkumu), zpracování dokumentace ve stupni DSP (projektová dokumentace pro stavební povolení), DPS (projektová dokumentace pro provádění stavby), inženýrské činnosti (včetně zajištění kladných stanovisek dotčených orgánů a správců inženýrských sítí), plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), plánu zásad organizace stavby (ZOV), včetně návrhu provizorní zásobovací komunikace a vjezdu do areálu věznice a projektové dokumentace provozních a technologických souborů (zabezpečovacího systému, kuchyně, kotelny, evakuačního výtahu, nůžkové plošiny a náhradního zdroje) včetně zásobovacích, skladovacích a přípravných místností.
- b) Autorský dozor na stavbě.

Zadavatel uvádí, že dílčí předmět plnění veřejné zakázky Autorský dozor na stavbě bude zahájen pouze za předpokladu řádného ukončení zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací dle projektové dokumentace. Dodavatel s podáním nabídky bere na vědomí, že dílčí části plnění spojené s navazujícími zadávacími řízeními mohou být realizovány kdykoliv v rozmezí let 2018 – 2019 nebo nemusí být realizovány vůbec. Zadavatel dále uvádí, že samotný rozsah realizace dílčího předmětu plnění Autorský dozor na stavbě je závislý na průběhu realizace výsledků (stavebních prací) navazujících zadávacích řízení veřejných zakázek.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen návrhem smlouvy o dílo (dále jen vzor Smlouvy), který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace služeb, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky. Technická specifikace je vymezena vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace a technickou specifikací zboží, která je součástí zadávací dokumentace.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Závazné obchodní podmínky, včetně platebních jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace

### **7.1 DODACÍ PODMÍNKY**

Dodací podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Lhůta dodání projektové dokumentace ve stupni DPS je předmětem hodnocení viz bod 10. Zadávací dokumentace „Způsob hodnocení nabídek“.

### **7.2 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Dojde-li v průběhu plnění veřejné zakázky ke změně právních předpisů upravujících sazby DPH, bude účtována DPH k příslušným zdanitelným plněním či jiné poplatky ve výši stanovené novou právní úpravou a cena díla bude upravena písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.

### **7.3 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO**

Před podpisem smlouvy je vybraný dodavatel povinen na základě výzvy předložit tyto informace a doklady:

- V souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici,
- V souladu s § 122 odst. 3 písm. b) zákona předložení originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy splňující podmínky dle článku XI. odst. 7 závazného návrhu Smlouvy. Požadavek dle předchozí věty může vybraný dodavatel prokázat také pojistkou nebo pojistným certifikátem, budou-li vyhotoveny příslušnou pojišťovnou v takové podobě a podrobnostech, že z údajů v nich uvedených bude dostatečně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele na pojištění v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- V souladu s § 122 odst. 3 písm. c) zákona je-li dodavatelem právnická osoba
  - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
  - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Pro zpracování nabídkové ceny zadavatel doporučuje použít vzor krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a chybějící požadované údaje do něj doplní. Nabídkovou cenu dále uvede v čl. V. ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Výše uvedené údaje budou obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky. V případě rozporu nabídkových cen má přednost nabídková cena uvedená ve vzoru Smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých, a to v členění bez DPH, sazba a výše DPH (v Kč) a včetně DPH. Takto stanovená cena je cenou nejvýše přípustnou a platnou po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky a dodavatel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní běžné podmínky pro provedení díla zahrnul do kalkulace ceny za provedení díla.

Uvedená cena bude stanovena jako definitivní a nepřekročitelná, a to i v případě, pokud dodavatel není plátcem DPH a v průběhu plnění se plátcem DPH stal.

## 9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kritéria kvalifikace požadované zadavatelem.

## 10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v nabídce účastníka zadávacího řízení.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, přičemž kritériem kvality bude v souladu s § 116 odst. 2 písm. g) ZZVZ doba lhůta dodání projektové dokumentace ve stupni DPS uvedená v týdnech.

Díčí hodnotící kritéria a jejich váhy:

- 1) Nabídková cena v Kč vč. DPH.....váha 80%
- 2) Lhůta dodání projektové dokumentace ve stupni DPS (v týdnech) dle článku 3.2.1 písm. c) a d) vzoru Smlouvy.....váha 20%

Účastník zadávacího řízení uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení vedle krycího listu nabídky také do článku 4.2 a článku 5. 2. vzoru Smlouvy

Ad. 1)

Nabídková cena bude vypočtena součtem nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace dle článku 3.2.1 písm. a) až d) vzoru Smlouvy a nabídkové ceny za provedení autorského dozoru v Kč vč. DPH dle článku 3.2.2 vzoru Smlouvy

Postup výpočtu:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \left[ 100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocená}} \right] \times 0,8$$

(maximální možný počet bodů pro toto kritérium bude 80)

Ad. 2)

Nabídky s lhůtou dodání projektové dokumentace ve stupni DPS kratší než 22 týdnů budou hodnoceny stejně jako nabídky s lhůtou dodání projektové dokumentace ve stupni DPS v délce 22 týdnů.

Nabídky s lhůtou dodání projektové dokumentace ve stupni DPS delší než 28 týdnů budou považovány jako nesplnění podmínek zadavatele.

Postup výpočtu:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \left[ 100 \times \frac{\text{Nejkratší lhůta dodání}}{\text{Lhůta dodání hodnocená}} \right] \times 0,2$$

(maximální možný počet bodů pro toto kritérium bude 20)

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (kritérium č. 1, kritérium č. 2), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech, tak že jejich součet je celkem 100. Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou váhou daného kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která na základě součtu výsledných hodnot dosáhne nejvyšší bodové hodnoty (maximálně možný celkový počet bodů je 100).

V případě, že se v pořadí na prvním místě umístí více nabídek z důvodů dosažení shodných bodů s více účastníky zadávacího řízení, bude rozhodnuto o ekonomicky nejvýhodnější nabídce losem za přítomnosti dotčených účastníků

## 11. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje zpracování nabídky v následující struktuře:

- a) **Krycí list nabídky**
- b) **Obsah nabídky**, ve kterém bude popsána nejen posloupnost dokumentů, ale i jejich umístění pomocí čísel stran
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií**
- d) **Seznam poddodavatelů** Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, které bude využívat při realizaci veřejné zakázky a uvede předmět jejich činnosti. Nehodlá-li dodavatel využít pro realizaci veřejné zakázky poddodavatele, povinně vloží do nabídky čestné prohlášení s uvedením této skutečnosti. Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace je vzor seznamu poddodavatelů.
- e) **Návrh smlouvy** Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel, který podá svou nabídku, zároveň souhlasí s navrhovaným zněním smlouvy dle předchozí věty. Dodavatel vyplní návrh smlouvy o dílo pouze v označených částech. Dodavatel není oprávněn odstranit, měnit či doplnit jakékoliv ustanovení upravující práva a povinnosti smluvních stran.

## 12. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Informace k elektronickému nástroji E-ZAK:

- f) podrobné instrukce elektronického nástroje dodavatel nalezne v „uživatelské příručce“ pod odkazem:  
<https://ezak.vscr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- g) systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK dodavatel nalezne pod odkazem:  
[https://ezak.vscr.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.vscr.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)
- h) systémové požadavky a ověření správnost a funkčnost nastavení webového prohlížeče a systému dodavatel nalezne pod odkazem:

[https://ezak.vscr.cz/test\\_index.html](https://ezak.vscr.cz/test_index.html)

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele a elektronické funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

### 13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

S výjimkou žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace jsou při zadávání veřejné zakázky zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

### 14. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (email, popř. elektronický nástroj) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Tomáš Polanský tel.: 244024986 e-mail: tpolansky@grvs.justice.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

V případě vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat dle § 98 a 99 ZZVZ.

### 15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se v souladu s § 97 ZZVZ uskuteční dne 16.5. v 9:00 hod. ve Věznici Světlá nad Sázavou, Rozkoš 990, 582 91 Světlá nad Sázavou. Účastníci prohlídky (nejvýše dvě osoby za každého účastníka) musí mít u sebe platný průkaz totožnosti nebo cestovní pas. Účast na prohlídce včetně čísla občanského průkazu je nutné nahlásit e-mailem dva dny předem kontaktní osobě zadavatele.

### 16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 9. 6. 2017**

**Hodina: 10:00**

**Elektronická adresa pro podání nabídek:** <https://ezak.vscr.cz/vz00004832>

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v bodě 12. této zadávací dokumentace.

## 17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona

## 18. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací a nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

## 19. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Seznam poddodavatelů
4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

V Praze dne

02-05-2017

.....  
Ing. Pavel Skřička, MBA  
Náměstek pro ekonomiku, investice  
a zotavovny Vězeňské služby ČR